

Manual de Usuario Portal de Proveedores

Proveedores

Ingreso al Sistema

1

Consulta de Documentos y Pagos

2

Documentos Factorizados

3

Consulta de Proveedores

4

Más Información

5

1. Ingreso al Sistema

Paso 1. Ingreso de Usuarios

Ingrese RUT y contraseña

Para acceder al sistema, debe indicar su RUT y contraseña asociados a su cuenta , presionando el botón **“Ingresar”**.

Portal de Proveedores Isapre de Codelco

Para acceder al sistema, por favor indique el RUT del proveedor, email y contraseña asociados a su cuenta y presione el botón "Ingresar".

Si olvidó su contraseña, haga clic en el vínculo "[¿Olvidó su contraseña?](#)", en cuya página se le indicará instrucciones para recuperar su acceso al sistema.

 [Manual de Uso Portal de Proveedores](#)

* Para un óptimo funcionamiento del portal, se debe tener habilitado cookies y javascript en su navegador

RUT Proveedor

Email

Contraseña

[»» ¿Olvidó su contraseña?](#)

[»» Nuevo Usuario](#)

©Isapre de Codelco | 800 835 400

servicioalcliente@isapredecodeco.cl

Paso 2. Recuperación de Contraseña

Ingrese RUT registrado y Email Usuario

Si olvidó su contraseña, haga clic en el vínculo “**¿Olvidó su contraseña?**”, en cuya página se le indicará instrucciones para recuperar su acceso al sistema.



Formulario de recuperación de contraseña:

- Campo de texto etiquetado como **RUT Proveedor**.
- Campo de texto etiquetado como **Email Usuario**.
- Botón **Recuperar »**.
- Botón **Volver »**.

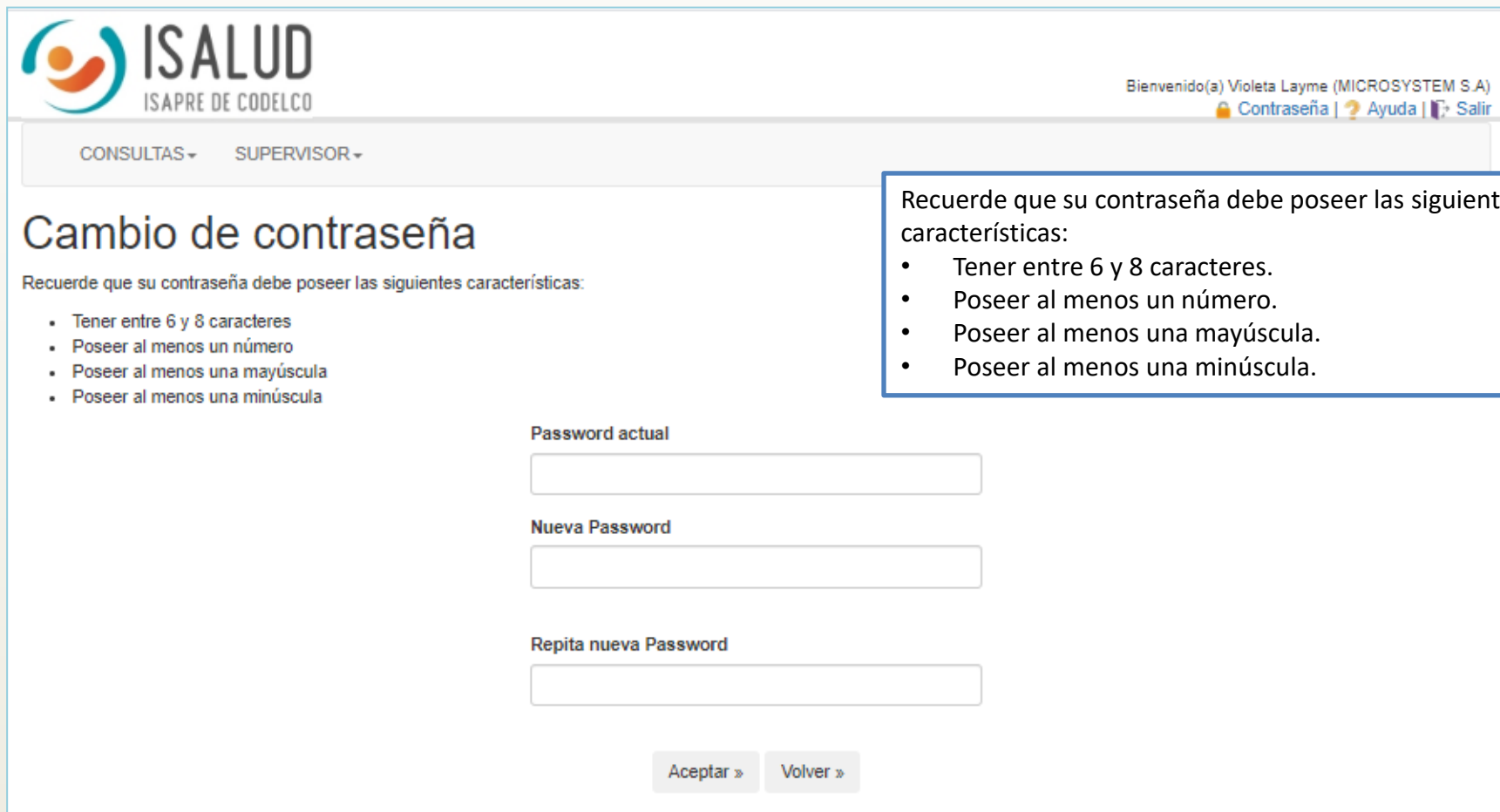
Una vez validado su registro, el sistema enviará, a la casilla de correo electrónico registrada en su cuenta, un correo con una contraseña temporal, la cual debe ser cambiada en el próximo intento de inicio de sesión.

Para reintentar el ingreso al sistema por favor haga clic en “**Volver**”.

1.2 Ingreso al Sistema

Paso 3. Modificar Contraseña

Para modificar su clave de acceso al portal debe seleccionar la opción “**Cambiar Contraseña**”, una vez que haya iniciado sesión.



The screenshot shows the ISALUD user interface. At the top left is the ISALUD logo and name. At the top right, it says 'Bienvenido(a) Violeta Layme (MICROSYSTEM S.A)' with links for 'Contraseña', 'Ayuda', and 'Salir'. Below this is a navigation bar with 'CONSULTAS' and 'SUPERVISOR'. The main heading is 'Cambio de contraseña'. Below it, a reminder states: 'Recuerde que su contraseña debe poseer las siguientes características:'. A list of requirements is provided: 'Tener entre 6 y 8 caracteres', 'Poseer al menos un número', 'Poseer al menos una mayúscula', and 'Poseer al menos una minúscula'. To the right of this list, a blue-bordered box contains the same requirements in a larger font. Below the list are three input fields labeled 'Password actual', 'Nueva Password', and 'Repita nueva Password'. At the bottom are two buttons: 'Aceptar »' and 'Volver »'.

ISALUD
ISAPRE DE CODELCO

Bienvenido(a) Violeta Layme (MICROSYSTEM S.A)
[Contraseña](#) | [Ayuda](#) | [Salir](#)

CONSULTAS ▾ SUPERVISOR ▾

Cambio de contraseña

Recuerde que su contraseña debe poseer las siguientes características:

- Tener entre 6 y 8 caracteres
- Poseer al menos un número
- Poseer al menos una mayúscula
- Poseer al menos una minúscula

Recuerde que su contraseña debe poseer las siguientes características:

- Tener entre 6 y 8 caracteres.
- Poseer al menos un número.
- Poseer al menos una mayúscula.
- Poseer al menos una minúscula.

Password actual

Nueva Password

Repita nueva Password

Aceptar » Volver »

1.2 Ingreso al Sistema

Paso 4. Nuevo Usuario

En caso de ser un usuario nuevo del portal de proveedores, deberá pulsar “**Nuevo Usuario**”

RUT Proveedor

Email

Contraseña

[»» ¿Olvidó su contraseña?](#)

[»» Nuevo Usuario](#)

Ingresar

1.2 Ingreso al Sistema

Paso 5. Registro de Usuario

Al ingresar a este apartado, se deberán completar los siguientes datos solicitados para la creación.

RUT Proveedor *	Ciudad
Nombre Proveedor *	Teléfono de Contacto 1 *
	(Cod.)
Nombre Contacto *	
Correo Electrónico Contacto *	Teléfono de Contacto 2 *
	(Cod.)
Dirección	Contraseña *
Región	(debe poseer entre 6 y 8 caracteres, al menos una mayúscula y al menos un número)
-- Seleccione --	Confirmar Contraseña *
Comuna	
-- Seleccione --	
Aceptar » Volver »	

Se debe considerar que todos los campos que cuenten con un “ * ”, son obligatorios.

La contraseña debe poseer las siguientes características:

- Tener entre 6 y 8 caracteres.
- Poseer al menos un número.
- Poseer al menos una mayúscula.
- Poseer al menos una minúscula.

Luego de ingresar todos los datos obligatorios, deberá pulsar **“Aceptar”**

1.3 Ingreso al Sistema

Portal de Proveedores ISAPRE DE CODELCO

Luego de haber ingresado al portal, usted podrá consultar por documentos, pagos y un listado completo de Proveedores que se encuentren con cuenta registrada, además del detalle de contacto de este proveedor.



Bienvenido(a) Violeta Layme (MICROSYSTEM S.A)
[Contraseña](#) | [Ayuda](#) | [Salir](#)

CONSULTAS ▾ SUPERVISOR ▾

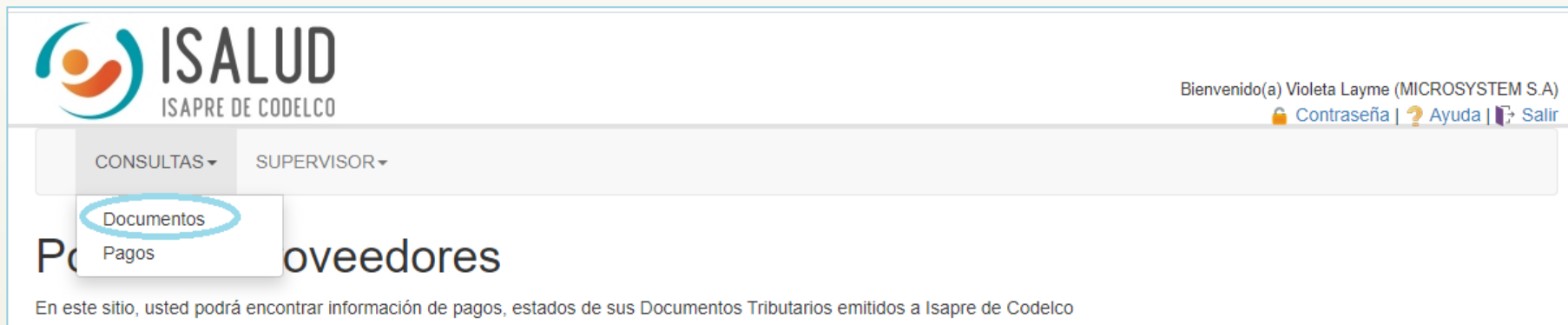
Portal de Proveedores

En este sitio, usted podrá encontrar información de pagos, estados de sus Documentos Tributarios emitidos a Isapre de Codelco

2. Consultas

Consultas

A continuación revisaremos Opción de Documento Tributarios, para ello seleccionar “**Documentos**”



The screenshot shows the ISALUD website header. On the left is the ISALUD logo with the text 'ISAPRE DE CODELCO'. On the right, it says 'Bienvenido(a) Violeta Layme (MICROSYSTEM S.A)' with links for 'Contraseña', 'Ayuda', and 'Salir'. Below the header is a navigation bar with 'CONSULTAS' and 'SUPERVISOR' menus. The 'CONSULTAS' menu is open, showing 'Documentos' (circled in blue) and 'Pagos'. Below the navigation bar, the text 'Proveedores' is partially visible. At the bottom, a message states: 'En este sitio, usted podrá encontrar información de pagos, estados de sus Documentos Tributarios emitidos a Isapre de Codelco'.

2.1 Consultas de Documentos

Consultas de Documentos Tributarios

Se visualiza el siguiente formulario



ISALUD
ISAPRE DE CODELCO

Bienvenido(a) Violeta Layme (MICROSYSTEM S.A)
[Contraseña](#) | [Ayuda](#) | [Salir](#)

CONSULTAS ▾ SUPERVISOR ▾

Consulta de Documentos Tributarios

Fecha última consulta: 19-febrero-2020 12:02:43

RUT Proveedor

Folio

Nombre Proveedor

Estado
(Todos) ▾

Fecha Recepción desde
25-08-2019

Fecha Recepción hasta
25-02-2020

Consultar »

Resultados

Mostrar 10 ▾ registros por página

Buscar en resultados:

Sociedad	Folio	Tipo DT	Emisión	Recepción	C.Pago	Monto	Estado	Ver
No se encontraron registros								

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Anterior Siguiente

2.1.1 Consulta de Documentos Tributarios

FILTRO

En la consulta de Documentos podrá visualizar la última fecha en que realizó una consulta en el sistema

Podrá buscar por el Rut del Proveedor específico, donde se completa de forma automática el Nombre.

Se permite filtrar por fechas de recepción del documento.

Consulta de Documentos Tributarios

Fecha última consulta: 11-septiembre-2019 15:19:19

RUT Proveedor

Nombre Proveedor

Fecha Recepción desde

Fecha Recepción hasta

2.1.1 Consulta de Documentos Tributarios

FILTRO

Se permite buscar por el Folio del Documento

Folio

También puede buscar por algún estado específico

Estado

(Todos) ▼

(Todos)

Recepcionado

Rechazado

Aprobado

Pagado

2.1.2 Consulta de Documentos Tributarios

RESULTADO

El resultado consiste en un listado de DT

Rut de la Sociedad asociada al DT		Folio del DT		Tipo de Operación		Fecha de Emisión		Fecha de Recepción		Forma de Pago		Valor del DT		En Proceso Pagado Rechazado		Icono que permite ver el detalle del DT	
Sociedad		Folio		Tipo DT		Emisión		Recepción		C.Pago		Monto		Estado		Ver	
Isalud		798368		FACTURA EXENTA		01-11-2019		30-10-2019				\$ 0		Recepcionado			

2.1.3 Consulta de Documentos Tributarios

Funcionalidades del Resultado

En la consulta de Documentos podrá realizar una búsqueda rápida dentro de la grilla la opción “**Buscar en resultados**”.

Buscar en resultados:

Podrá modificar el número de registros que se muestran en la grilla.

Mostrar registros por página

En la parte inferior izquierda de la grilla el usuario podrá visualizar la cantidad de registros totales en la grilla, y el detalle de los registros que actualmente de están mostrando.

Mostrando del 1 al 1 de 1 registros

En la parte inferior izquierda el usuario podrá navegar entre las páginas de la grilla, para desplegar los registros de proveedores enrolados.

Anterior

1

Siguiente

2.1.4 Consulta de Documentos Tributarios

Detalle de un DT.

En el detalle del DT se visualiza Nombre y Rut del Proveedor, Folio y tipo de documento, además del estado y la observación del Estado del DT.

RUT Proveedor	Nombre Proveedor
96.809.780-6	SERVICIOS DE SALUD INTEGRADOS S.A.
Tipo Documento	Folio Documento
FACTURA EXENTA	798368
Fecha Emisión	Fecha Recepcion
01-11-2019	30-10-2019
Monto	Obs. Estado Documento
\$ 0	La factura no ha sido aprobada por el área solicitante. En este caso debe contactar a la persona que solicito el servicio para que confirme la aprobación por el sistema.
Estado Documento	
Factura Pendiente de Aprobación	
Asignacion	
Volver »	

2.1.4 Consulta de Documentos Tributarios

Detalle de un DT en estado “Rechazado”

En el detalle del DT en estado Rechazado, se visualiza Nombre y Rut del Proveedor, Folio y tipo de documento, además del motivo y fecha de rechazo.

Detalle Documento Rechazado

RUT Proveedor	94.099.000-9	Nombre Proveedor	MICROSYSTEM S.A.
Tipo Documento	FACTURA ELECTRONICA	Folio Documento	38065
Fecha Emisión	31-05-2019	Fecha Recepcion	04-06-2019 15:11:42
Monto	\$ 14.867	Oficina Recepcion	
Orden de Compra	0	Fecha Rechazo	04-06-2019 16:00:23

Volver »

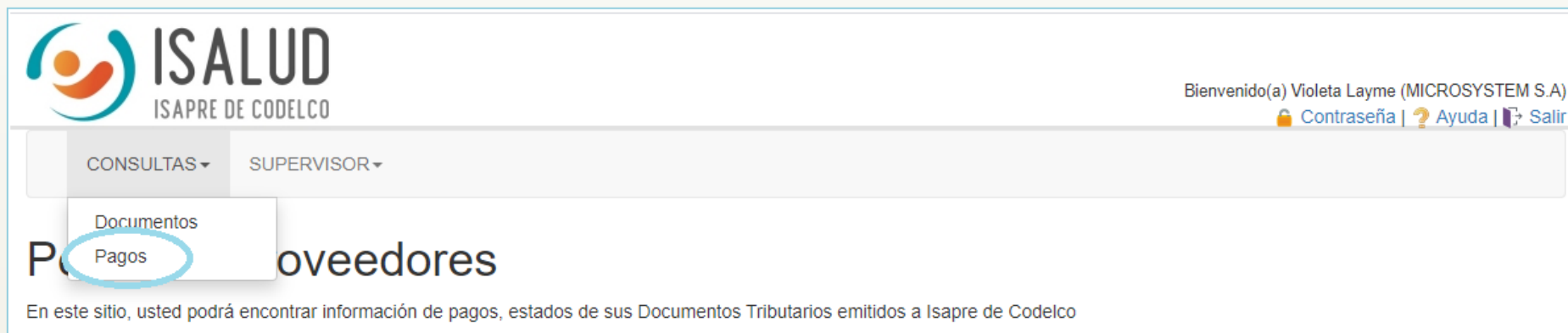
Motivo de Rechazo

GIRO INCORRECTO

2.2 Consultas

Consultas

A continuación revisaremos Opción de Pagos de los Documentos Tributarios, para ello seleccionar **“Pagos”**



The screenshot shows the ISALUD website interface. At the top left is the ISALUD logo with the text 'ISAPRE DE CODELCO'. At the top right, it says 'Bienvenido(a) Violeta Layme (MICROSYSTEM S.A)' with links for 'Contraseña', 'Ayuda', and 'Salir'. Below the header, there is a navigation bar with 'CONSULTAS' and 'SUPERVISOR' menus. A dropdown menu is open under 'CONSULTAS', showing 'Documentos' and 'Pagos'. The 'Pagos' option is circled in blue. Below the navigation bar, the text 'Proveedores' is visible. At the bottom, a message states: 'En este sitio, usted podrá encontrar información de pagos, estados de sus Documentos Tributarios emitidos a Isapre de Codelco'.

2.2.1 Consulta de Pagos

Consultas de Pagos

Se visualiza el siguiente formulario



ISALUD
ISAPRE DE CODELCO

Bienvenido(a) Violeta Layme (MICROSYSTEM S.A)
[Contraseña](#) | [Ayuda](#) | [Salir](#)

CONSULTAS ▾ SUPERVISOR ▾

Consulta de pagos Realizados

Fecha última consulta: 15-julio-2019 09:29:37

RUT Proveedor

Nombre Proveedor

Fecha pago desde

Fecha pago hasta

Folio DT

Consultar »

Resultados

Mostrar registros por página

Buscar en resultados:

Folio	Fecha Pago	Monto Pago	Medio Pago	Detalle
No se encontraron registros				

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Anterior Siguiente

2.2.2 Consulta de Pagos

FILTRO

En la consulta de Documentos podrá visualizar la última fecha en que realizó una consulta en el sistema

Consulta de pagos Realizados

Fecha última consulta: 18-febrero-2020 17:23:51

Podrá buscar por el Rut del Proveedor específico, donde se completa de forma automática el Nombre.

RUT Proveedor	Nombre Proveedor

Se permite filtrar por fechas de pago

Fecha pago desde	Fecha pago hasta

2.2.3 Consulta de Pagos

RESULTADO

El resultado consiste en un listado de DT que se deben pagar de acuerdo a los criterios de búsqueda

Folio	Fecha Pago	Monto Pago	Medio Pago	Detalle
799271	06/05/19	\$ 223.353	EGRESO	

Folio del DT

Fecha de
Pago del DT

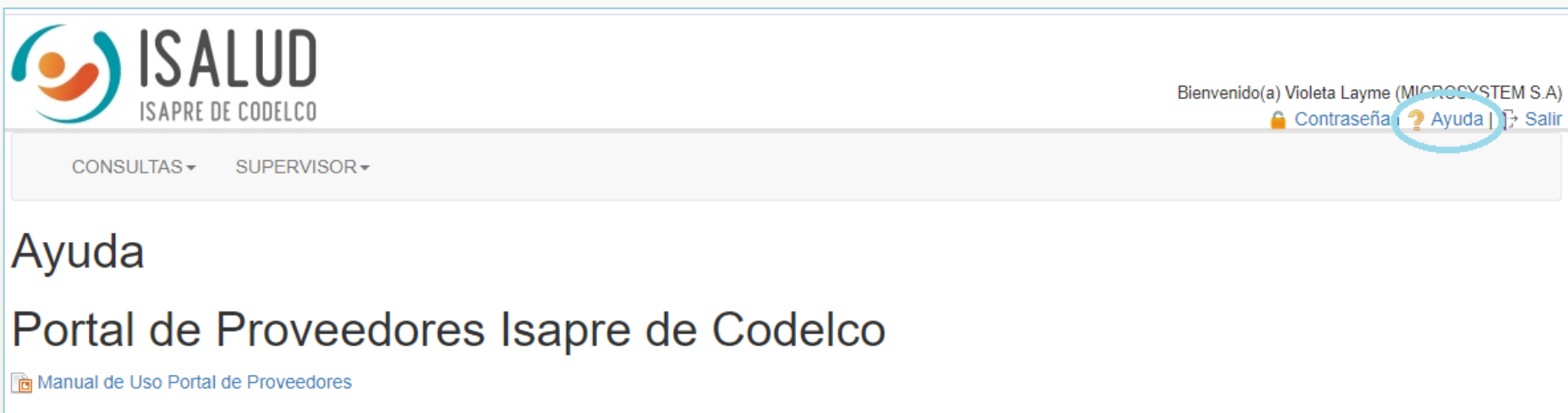
Monto que se
debe pagar

Medio de
Pago
asociado

Icono que
permite ver
el detalle
del DT
Pagado

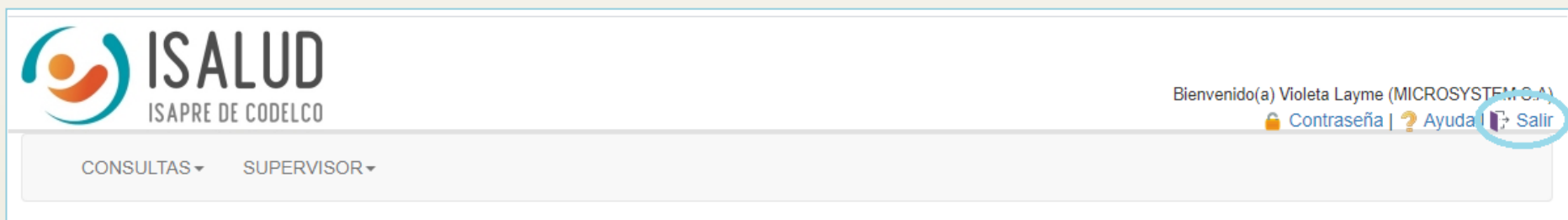
4. Más información

En el menú de “**Ayuda**” podrá descargar este manual de usuario que lo orientará en la utilizaciones de los distintos menús disponibles en el Portal de Consulta a Proveedores, según su perfil de usuario.



The screenshot shows the top navigation bar of the ISALUD portal. On the left is the ISALUD logo. On the right, the user is logged in as 'Violeta Layme (MICROSYSTEM S.A.)'. Below the name are links for 'Contraseña', 'Ayuda' (highlighted with a blue circle), and 'Salir'. Below the navigation bar, there are two dropdown menus: 'CONSULTAS' and 'SUPERVISOR'. The main content area displays the title 'Ayuda' and 'Portal de Proveedores Isapre de Codelco'. At the bottom left, there is a link to the 'Manual de Uso Portal de Proveedores'.

Si deja de utilizar la aplicación, debe hacer clic en “**Salir**”.



This screenshot is identical to the previous one, but the 'Salir' button in the top right corner is now highlighted with a blue circle, indicating the correct action to take when finished using the application.

Manual de Usuario Portal de Proveedores

Proveedores